



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
администрации города Кирова
от 02.03.2016 № 592-н

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 100»
города Кирова**

г. Киров,
2015

1. В абзаце втором подраздела 1.9 Устава слова «от своего имени» заменить словами «от имени муниципального образования «Город Киров».

2. Подраздел 2.29 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.29. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой Учредителем.

Виды платных дополнительных образовательных услуг:

2.29.1. Индивидуальные занятия.

2.29.2. Кружки, секции, занятия с логопедом и психологом, осуществляемые сверх финансируемого за счет средств бюджета задания:

занятия по развитию музыкально-ритмических движений «Азбука танца»;

кружок рисования «Кисточка»;

занятия «Послушный язычок» в рамках реализации программы по индивидуальной коррекции звукопроизношения для детей;

кружок по обучению чтению «Грамотейка»;

кружок по развитию элементарных математических представлений «Веселая математика»;

занятия познавательно-речевой направленности;

занятия художественно-эстетической направленности;

занятия социально-коммуникативной направленности;

занятия физкультурно-оздоровительной направленности.

2.29.3. Образовательные спортивные и физкультурно-спортивные секции и группы.

2.29.4. Услуги по организации досуга для детей и взрослых.

2.29.5. Группы раннего развития детей дошкольного возраста».

3. Подраздел 4.7 Устава изложить в следующей редакции:

«4.7. Коллегиальными органами управления МКДОУ являются:

управляющий совет МКДОУ;

общее собрание работников МКДОУ;

педагогический совет МКДОУ;

родительский комитет МКДОУ.

Деятельность органов самоуправления МКДОУ регулируется соответствующими положениями».

4. Раздел 4 Устава дополнить подразделом 4.7-1 следующего содержания:

«4.7-1. В целях содействия осуществлению самоуправления в МКДОУ, развитию инициативы коллектива, реализации прав МКДОУ в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, в Учреждении создается орган самоуправления – управляющий совет.

Структура управляющего совета - председатель, секретарь и члены Управляющего совета. В состав Управляющего совета могут входить

заведующий, его заместители, педагогические работники, представители общественности, родители (законные представители) воспитанников, представители Учредителя.

Представители от родителей (законных представителей) воспитанников в управляющий совет избираются на заседании родительского комитета.

Общее количество членов управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) воспитанников, не может быть меньше трети и больше половины общего количества членов управляющего совета.

Члены управляющего совета из числа работников МКДОУ избираются на общем собрании работников МКДОУ. Количество членов Управляющего совета из числа работников МКДОУ не может превышать одной трети общего числа членов управляющего совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками МКДОУ.

Количественный состав управляющего совета не может быть менее 9 и более 15 человек.

Управляющий совет открытым голосованием избирает из состава его членов председателя. Для ведения протокола заседаний управляющего совета из его членов открытым голосованием избирается секретарь.

Управляющий совет собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Члены управляющего совета выполняют свои обязанности на общественных началах. Решения управляющего совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя управляющего совета.

Компетенция управляющего совета:

- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в МКДОУ;
- организация изучения спроса воспитанников и их родителей (законных представителей) на предоставление МКДОУ платных дополнительных образовательных услуг;
- оказание практической помощи администрации МКДОУ в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга воспитанников;
- рассмотрение жалоб и заявлений родителей (законных представителей) воспитанников на действия (бездействие) педагогических и административных работников МКДОУ;
- содействие привлечению дополнительных средств для обеспечения деятельности и развития МКДОУ;
- заслушивание отчета заведующего по итогам учебного и финансового года;
- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в МКДОУ, принятие мер к их улучшению;

- заслушивание ежегодного самоанализа деятельности Учреждения с целью дальнейшего представления его Учредителю и общественности;

- рассмотрение локальных актов МКДОУ в соответствии с установленной компетенцией;

- определение порядка привлечения добровольных пожертвований и имущественных взносов от физических и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

- принятие решений о необходимости (возможности) привлечения добровольных пожертвований и имущественных взносов от физических и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на нужды МКДОУ, осуществление контроля за их расходованием.

Срок полномочий управляющего совета – 1 год.

Управляющий совет МКДОУ действует на основании Положения об управляющем совете».

5. Подразделы 4.21 – 4.28 Устава считать утратившими силу.

6. Подраздел 6.3 Устава изложить в следующей редакции:

«6.3. Деятельность МКДОУ регламентируют следующие локальные акты:

коллективный договор;

приказы заведующего МКДОУ;

правила внутреннего трудового распорядка МКДОУ;

штатное расписание МКДОУ;

положение о правилах приема, перевода, отчисления, восстановления воспитанников в МКДОУ;

положение об организации работы по охране труда и технике безопасности;

положение о порядке оказания платных услуг в МКДОУ № 100;

положение о дополнительных образовательных услугах;

договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МКДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника;

положение о контрольной деятельности в МКДОУ;

положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме в МКДОУ;

положение об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 100» города Кирова;

должностные инструкции работников МКДОУ;

годовой календарный учебный график МКДОУ;

годовой план работы МКДОУ;

расписание образовательной деятельности в МКДОУ;

номенклатура дел МКДОУ».